

Procédure : Changement du mot de passe ToIP

1 – Accès à l'environnement Web

- Entrer l'adresse web <https://gestion-toip.univ.run/selfadmin/> dans votre navigateur préféré
- Saisir son numéro de poste (sur 4 chiffres) et son mot de passe (2 initiales celles du premier prénom et du nom et ajouter 974 par défaut)
- Compléter le type de poste (Cliquer sur le menu déroulant) : **(6700i/6800i)**
- Compléter le modèle de poste (Cliquer sur le menu déroulant) :
 - **6863i** si vous n'avez pas de touches au dessus de l'écran du téléphone,
 - **6865i** si vous avez un pavé de 8 touches sur la partie supérieure du téléphone (au dessus de l'écran)
- compléter le nombre d'extension : choisir « **0** »
- Appuyez sur Modifier

2 – Changer son mot de passe d'accès Web

- Appuyez sur le menu "Préférences" en haut de la page
- Appuyez sur le bouton "Modifier" qui se situe au niveau du menu "Modification du mot de passe MiVoice 5000 User Portal"
- Saisissez deux fois votre nouveau mot de passe (dans les champs prévus pour)
- Cliquez sur Modifier

3 – Changer son mot de passe de compte ToIP

- Appuyez sur le menu "Préférences" en haut à droite de la page
- Appuyez sur le bouton "Modifier" qui se situe au niveau du menu "Modification du mot de passe usager"
- Saisie deux fois votre nouveau mot de passe (dans les champs prévus pour)
- Cliquez sur Modifier